

Comune di Bronte

Città Metropolitana di Catania

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DI TRE COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI BRONTE .

Vista la parte quarta “Misurazione e valutazione della performance” del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei servizi e in particolare gli artt. 10, 11 e 12 che disciplinano composizione, compiti, compenso, durata, decadenza funzioni e modalità di nomina del Nucleo di Valutazione;

SI RENDE NOTO

Che il Comune di BRONTE (CT) indice una selezione finalizzata all’individuazione di tre componenti esterni del Nucleo di Valutazione dell’Ente, di cui uno con funzioni di presidente, nominati con provvedimento motivato del Sindaco.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea in ingegneria gestionale o economia o giurisprudenza;
2. età non superiore all’età pensionabile;
3. buona e comprovata conoscenza della lingua inglese.

In aggiunta a quanto sopra è necessario essere in possesso di uno o più dei seguenti ulteriori requisiti:

- a) titolo di studio post-universitario in profili afferenti ai settori del diritto del lavoro pubblico, dell’organizzazione del lavoro e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance;
- b) esperienza di almeno quattro anni, in posizioni di studio e/o di responsabilità, presso istituzioni pubbliche o anche presso aziende private, nel campo del diritto del lavoro pubblico, del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell’organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance.

I componenti del Nucleo di Valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche nell’anno precedente la nomina o che abbiano in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione con l’Ente o che comunque siano per la loro attività in conflitto di interesse con l’Ente.

PRESENTAZIONE ISTANZE

Le istanze redatte secondo il modello allegato sono corredate da:

- curriculum
- copia del documento di identità
- una relazione attestante quanto previsto nei punti a) e/o b) dei requisiti di partecipazione

Le istanze dovranno pervenire al Comune di Bronte, entro e non oltre le ore 12,00 del 13 - 12 2021, potranno essere spedite per posta elettronica certificata (protocollo.generale@brontepec.e-etna.it) o consegnate a mano presso l’ufficio protocollo generale.

MODALITA’ DI NOMINA

Le istanze dei candidati saranno esaminate dall’ufficio competente, al fine della verifica dei requisiti sopraindicati e saranno trasmesse al Sindaco.

Comune di Bronte

Città Metropolitana di Catania

I tre componenti del Nucleo di Valutazione, saranno quindi nominati dal Sindaco fra i soggetti aventi i requisiti sopra indicati che abbiano presentato istanza nei termini richiesti.

La nomina, ispirata a criterio di scelta teso a favorire l'equilibrio di genere, è pertanto effettuata dal Sindaco, previa valutazione dei curricula sulla base della proposta istruttoria dell'ufficio competente.

Non si procederà pertanto alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. La procedura di cui al presente avviso non ha, quindi carattere comparativo e la presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata triennale, con decorrenza dalla data di conferimento.

COMPENSO

Il compenso annuale spettante, in analogia a quello previsto per il Nucleo di Valutazione precedente, sarà di Euro 11.682,00 oltre contributi ed IVA per il Presidente e di Euro 7.788,00 oltre contributi ed IVA per i componenti, oltre i rimborsi spesi dovuti per legge.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai fini dell'espletamento della procedura, i dati trasmessi (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'ufficio competente affinché venga valutata l'ammissibilità della domanda di partecipazione presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Comune e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. L'affidatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'esecuzione dell'incarico, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio ("GDPR") e delle norme del D.lgs. 196/2003, osservando misure organizzative e di sicurezza adeguate (che potranno essere fornite anche mediante specifica autorizzazione al trattamento), idonee a garantire il rispetto dell'art. 5 del GDPR e la sicurezza delle informazioni sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei dati personali trattati, nonché atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

Il presente avviso sarà pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio, sul sito internet del Comune di Bronte www.comune.bronte.ct.it, nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di Concorso.

Bronte li, 26-11-2021

Il Capo II Area Affari Generali
Dott.ssa M. Teresa Sapia

